



# COMUNE DI LAGNASCO

## PROVINCIA DI CUNEO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

N. **078/11**

**ORIGINALE**

OGGETTO: **SERVIZIO TECNICO PROFESSIONALE INERENTE LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE DELL'INTERVENTO DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL SALONE PARROCCHIALE SITO IN VIA TAPPARELLI". - DETERMINAZIONI.**

L'anno **duemilaundici**, il giorno **diciotto** del mese di **maggio**, nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

Premesso che:-

- il Comune di Lagnasco è titolare del diritto di comodato d'uso gratuito di un immobile ubicato in Lagnasco, Via Tapparelli, in forza di contratto sottoscritto con la proprietà, rappresentata dal Parroco della Parrocchia di Santa Maria delle Grazie di Lagnasco della Diocesi di Saluzzo, in data 11 settembre 1998 e registrato a Saluzzo in data 01 ottobre 1998 al n. 4123 serie 3;
- il suddetto contratto stabilisce la concessione del complesso in uso al Comune di Lagnasco per finalità sociali, ponendo a carico del comodatario la realizzazione di opere di miglioria ed adeguamento evidenziate negli allegati al medesimo atto entro tre anni dalla data della sua sottoscrizione, definendo la validità della concessione per ulteriori anni diciannove ove verificata la predetta condizione relativa all'esecuzione dei lavori;
- per quanto ne deriva, il Comune di Lagnasco risulta, pertanto, nel pieno godimento dell'immobile in oggetto sino al 10 settembre 2020;
- detto comodato prevede, comunque, a carico del comodatario Comune di Lagnasco la contribuzione alla proprietà di una somma, originariamente convenuta dell'importo di € 774,69 (£. 1.500.000) e soggetta ad indicizzazione annuale, da versare in unica soluzione entro il 31 dicembre di ogni anno, a titolo di rimborso spese.

Dato atto che:-

- il predetto immobile, comunemente denominato "salone parrocchiale", viene anche utilizzato quale palestra per la disciplina sportiva nel contesto dell'istruzione scolastica obbligatoria, per i plessi di Lagnasco (scuole elementari ed asilo infantile), sprovvisti di ambienti ad uso esclusivo;
- durante il programma regionale di vigilanza sulle scuole, condotto dai Servizi di Igiene Pubblica dei Dipartimenti di Prevenzione delle A.S.L. territorialmente competenti in attuazione della D.G.R. 10/2009, in esito al sopralluogo espletato in Lagnasco in data 16.09.2009, sono stati espressi alcuni rilievi sulle condizioni del "salone parrocchiale", fra i quali la mancanza di ambienti destinati agli insegnanti con annesso servizio igienico, la carenza di idoneo numero di servizi igienici e spogliatoi per gli allievi, divisi

per sesso, nonché rilievi sullo stato di manutenzione dell'edificio, sull'inadeguatezza di alcuni aspetti alle norme per il superamento delle barriere architettoniche ed alla sicurezza in linea generale.

E' stata evidenziata dall'Amministrazione comunale la volontà di promuovere un intervento mirato all'adeguamento del suddetto complesso immobiliare ai diversi aspetti che interessano la fruizione dello stesso in condizioni di sicurezza e di massima salubrit , anche in rapporto alle diverse tipologie di attivit  cui lo stesso viene adibito.

Quanto sopra in linea con i comuni obiettivi circa l'ottimizzazione dell'uso di locali e strutture pubbliche esistenti e del contenimento dei rispettivi costi di gestione.

Le previsioni dell'Amministrazione comunale contemplano l'acquisizione di un approfondimento tecnico ed economico da sottoporre agli opportuni esponenti della propriet  dell'immobile di cui trattasi, anche al fine di rivedere alcuni contenuti del vigente contratto di comodato d'uso, in particolar modo le disposizioni circa il riconoscimento economico annuo sopra evidenziato.

Dato che dell'attribuzione delle competenze in relazione alle funzioni e compiti in capo al Responsabile del Procedimento, previste dalle vigenti disposizioni di leggi e regolamenti in materia, al Responsabile del Servizio competente, nella fattispecie al Responsabile del Servizio tecnico-manutentivo del Comune di Lagnasco.

Ritenuto opportuno recepire le indicazioni dell'Amministrazione comunale in merito all'approfondimento tecnico-estimativo, a livello di studio di fattibilit , ovvero di progetto preliminare, sulla base ai contenuti del documento preliminare alla progettazione, di un intervento di "manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo del salone parrocchiale", nell'ordine di € 60.000,00 di importo di lavori.

Dato atto che la predetta progettazione richiedere l'apporto di una pluralit  di competenze professionali specialistiche, da identificare in soggetti esterni all'organico dell'Ente, date le caratteristiche tipologiche e qualitative dell'intervento ed accertata la carenza in organico di personale tecnico da destinare allo svolgimento delle mansioni suddette.

Ritenuto, pertanto, opportuno avvalersi e procedere all'individuazione di un soggetto, esterno al contesto del personale in organico dell'Ente, abilitato e qualificato in relazione agli incarichi professionali contemplati nel presente atto, a cui affidare l'incarico professionale per la redazione di uno studio di fattibilit , ovvero di un progetto preliminare, di un intervento di "manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo del salone parrocchiale" di importo di esecuzione lavori stimato in € 60.000,00.

Considerato che il valore del servizio di cui sopra risulta di importo netto stimato inferiore a € 20.000,00 e che si ritiene procedere alla selezione di idoneo soggetto esterno all'organico dell'Ente, mediante esecuzione in economia con affidamento a cottimo fiduciario, ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, provviste e servizi, nonch  ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Dato atto della disponibilit  richiesta ed accordata dall'Arch. Olocco Tommaso iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Cuneo al n. 1511, dello studio di architettura FTG con sede in Villafalletto, ad assumere ed espletare l'incarico suddetto in conformit  all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Ritenuto che l'incarico in oggetto rappresenta una prestazione di servizio e non un incarico di studio, ricerca o consulenza, esulando quindi dall'applicazione della disciplina di cui alla Legge 24 dicembre 2007 n. 244, art. 3, commi 55 e 56.

Visto il vigente Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 125, comma 11, dello stesso e le vigenti norme in materia di lavori pubblici applicabili in quanto non in contrasto e non abrogate dal predetto Codice.

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/2006 recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e

2004/18/CE», la cui entrata in vigore ai sensi dell'art. 253, comma 2, del Codice è prevista dopo 180 giorni dalla sua pubblicazione in G.U. (pubb. nella G.U. del 10 dicembre 2010 n. 288 S.O.) salvo che per gli artt. 73 e 74 in vigore dal quindicesimo giorno dopo la medesima pubblicazione.

Visto il Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, provviste e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 30 novembre 2009.

Preso atto di quanto stabilito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, con deliberazione di Consiglio in data 3 novembre 2010, resa esecutiva con D.P.C.M. 3 dicembre 2010, avente ad oggetto "*Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2011*", ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento ed in relazione all'ammontare delle contribuzioni dovute da soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione.

Viste, altresì, le istruzioni relative alle predette contribuzioni pubblicate sul sito ufficiale della medesima Autorità e le vigenti modalità di versamento delle stesse.

Dato atto che in relazione all'intervento di cui trattasi la contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui in precedenza non è dovuta, in quanto trattasi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro.

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, contenuto nel Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 9 luglio 2001.

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, corredato della relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2011/2013, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 in data 25 marzo 2011.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 22 aprile 2011, con la quale sono stati individuati gli obiettivi, i tempi e le modalità della gestione, nonché le risorse finanziarie da assegnare ai Responsabili dei servizi per l'attuazione dei programmi, secondo la documentazione appositamente predisposta contenente lo strumento esecutivo di gestione per l'esercizio 2011, e sono stati confermati i Responsabili dei Servizi ai quali spetta l'attività di adozione e di attuazione dei provvedimenti gestionali, in coerenza con gli obiettivi affidati.

Visto il Decreto n. 9 del 13 luglio 2009 con il quale il Sindaco pro-tempore del Comune di Lagnasco ha confermato l'organizzazione burocratica del Comune di Lagnasco con i compiti, le funzioni e le indennità dei Responsabili dei Servizi di cui al Decreto del Sindaco n.28/2004, al fine di adempiere alle incombenze necessarie per il funzionamento di ciascuna area e/o servizio.

Vista la regolarità contabile espressa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Vista l'attestazione di copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

## **DETERMINA**

- 1) Di dare atto delle previsioni dell'Amministrazione comunale relative all'avvio di un approfondimento tecnico-estimativo, attraverso la studio di fattibilità ovvero la progettazione a livello preliminare,

dell'intervento di "manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo del salone parrocchiale", sulla scorta del documento propeedeutico alla progettazione, come evidenziato nella parte narrativa del presente atto che qui si intende integralmente richiamata.

- 2) Di conferire, per i motivi espressi in premessa, all' Arch. Olocco Tommaso iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Cuneo al n. 1511, dello studio di architettura FTG con sede in Villafalletto l'incarico per la redazione dello studio di fattibilità, ovvero del progetto preliminare, di un intervento di "manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo del salone parrocchiale" in conformità all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. ed alla vigenti disposizioni normative applicabili materia.
- 3) Di stabilire che il compenso delle competenze professionali inerenti il servizio di cui al punto 2) del presente atto e di quelle ad esso riconducibili, direttamente ed indirettamente, sarà determinato sulla base delle vigenti Tariffe Professionali, delle riduzioni di legge previste, nonché della maggiorazioni relative al contributo alla competente cassa nazionale di previdenza ed assistenza professionale, nonché dell'IVA alle aliquote di legge.
- 4) Di stabilire che la spesa relativa all'incarico di cui al punto 2) della presente determinazione troverà copertura finanziaria sullo stanziamento previsto per l'esecuzione dell'opera, il cui impegno verrà assunto su apposito capitolo del bilancio dell'ente con successivo provvedimento, in funzione dell'approvazione del progetto preliminare.
- 5) Di disporre l'acquisizione per l'intervento oggetto della presente determinazione del C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) relativamente alla tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010 convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, attraverso l'apposita procedura telematica del portale SIMOG istituito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.
- 6) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio amministrativo-contabile per i provvedimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: Rosso geom. Eleonora