

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 26 DEL 01/04/2025**

# **COMUNE DI LAGNASCO**

## **PIANO DELLE PERFORMANCE 2025**

### **SCHEDE ASSEGNAZIONE OBIETTIVI**

<b>ANNO DI RIFERIMENTO</b>	2025
<b>NOME E COGNOME</b>	Michela Bastonero
<b>SERVIZIO</b>	FINANZIARIO

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

<b>1</b>	<b>Descrizione</b>  Gestione contabile sanzioni amministrative	<b>Azioni previste</b>  Codificazione a bilancio in relazione ai vincoli di legge Rendicontazione al Ministero secondo le tempistiche previste	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto vincoli previsti dal codice della strada	<b>Valore programmato o target</b>  Corretta gestione contabile delle sanzioni	<b>Peso</b>  <b>30</b>	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
<b>2</b>	<b>Descrizione</b>  Monitoraggio finanziamenti opere pubbliche finanziate nell'ambito del PNRR	<b>Azioni previste</b>  Raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto delle tempistiche	<b>Valore programmato o target</b>  Realizzazione obiettivi PNRR	<b>Peso</b>  <b>10</b>	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
<b>3</b>	<b>Descrizione</b>  Rendicontazione contributi (sociale, asili nido, trasporto disabili)	<b>Azioni previste</b>  Redazione documentazione su piattaforme	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Accreditamento contributi	<b>Valore programmato o target</b>  Realizzazione obiettivi PNRR	<b>Peso</b>  <b>10</b>	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

## PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - OBIETTIVI TRASVERSALI

1	<b>Descrizione</b>  Tempestività dei pagamenti	<b>Azioni previste</b>  Rispetto dell'indicatore annuo di ritardo dei pagamenti di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della Legge 30.12.2018, n. 145.	<b>Indicatore di conseguimento</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Valore programmato o target</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Peso</b>  30	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
2	<b>Descrizione</b>  Formazione prevista dal piano formazione	<b>Azioni previste</b>  Seguire i corsi assegnati dal responsabile del personale nei tempi previsti	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Attestato di avvenuta formazione	<b>Valore programmato o target</b>  Acquisizione nuove competenze	<b>Peso</b>  10	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
2	<b>Descrizione</b>  Attuazione processi digitalizzazione	<b>Azioni previste</b>  Attivazione servizi, per quanto di competenza, previsti dal PNRR - digitalizzazione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto scadenze previste dal bando	<b>Valore programmato o target</b>  Semplificazione e ammodernamento servizi per il cittadino	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
3	<b>Descrizione</b>  Attuazione piano anticorruzione e trasparenza	<b>Azioni previste</b>  Pubblicazione su Amministrazione Trasparente dei dati di competenza del servizio in modo tempestivo	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	<b>Valore programmato o target</b>  Miglioramento del livello di trasparenza dell'attività amministrativa	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

<b>ANNO DI RIFERIMENTO</b>	2025
<b>NOME E COGNOME</b>	Eleonora Rosso
<b>SERVIZIO</b>	TECNICO

### PERFORMANCE INDIVIDUALE

<b>1</b>	<b>Descrizione</b> Riqualficazione dell'area adiacente al complesso dei Castelli dei Marchesi Tapparelli d'Azeglio di Lagnasco.	<b>Azioni previste</b> Affidamento ed esecuzione	<b>Indicatore di conseguimento</b> Rispetto del cronoprogramma	<b>Valore programmato o target</b>  Obiettivi del piano opere pubbliche	<b>Peso</b>  <b>10</b>	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
<b>2</b>	<b>Descrizione</b> manutenzione straordinaria delle strade comunali: lavori per il rifacimento e la riqualficazione delle pavimentazioni di alcune strade urbane e di riasfaltatura di tratti di alcune strade extraurbane	<b>Azioni previste</b> progettazione affidamento ed esecuzione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto cronoprogramma	<b>Valore programmato o target</b>  Obiettivi del piano opere pubbliche	<b>Peso</b>  <b>20</b>	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
<b>3</b>	<b>Descrizione</b> realizzazione di nuova struttura per attività ricettiva tipo Bar nell'area dei giardini pubblici di Via Luigi Dalmazzo,	<b>Azioni previste.</b>  progettazione affidamento ed esecuzione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto cronoprogramma	<b>Valore programmato o target</b>  Obiettivi del piano opere pubbliche	<b>Peso</b>  <b>20</b>	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

### PERFORMANCE ORGANIZZATIVA OBIETTIVI TRASVERSALI

1	<b>Descrizione</b>  Tempestività dei pagamenti	<b>Azioni previste</b>  Rispetto dell'indicatore annuo di ritardo dei pagamenti di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della Legge 30.12.2018, n. 145.	<b>Indicatore di conseguimento</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Valore programmato o target</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Peso</b>  30	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
2	<b>Descrizione</b>  Formazione prevista dal piano formazione	<b>Azioni previste</b>  Seguire i corsi assegnati dal responsabile del personale nei tempi previsti	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Attestato di avvenuta formazione	<b>Valore programmato o target</b>  Acquisizione nuove competenze	<b>Peso</b>  10	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
2	<b>Descrizione</b>  Attuazione processi digitalizzazione	<b>Azioni previste</b>  Attivazione servizi, per quanto di competenza, previsti dal PNRR - digitalizzazione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto scadenze previste dal bando	<b>Valore programmato o target</b>  Semplificazione e ammodernamento servizi per il cittadino	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
4	<b>Descrizione</b>  Attuazione piano anticorruzione e trasparenza	<b>Azioni previste</b>  Pubblicazione su Amministrazione Trasparente dei dati di competenza del servizio in modo tempestivo	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	<b>Valore programmato o target</b>  Miglioramento del livello di trasparenza dell'attività amministrativa	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

ANNO DI RIFERIMENTO	2024
NOME E COGNOME	Fulvio Senestro
SERVIZIO	Polizia Municipale – servizio in convenzione

### PERFORMANCE INDIVIDUALE

1	<b>Descrizione</b> Digitalizzazione procedura SUAP	<b>Azioni previste</b> Ricerca partner digitale per scelta software applicativo	<b>Indicatore di conseguimento</b> Rispetto cronoprogramma	<b>Valore programmato o target</b> Digitalizzazione ufficio commercio	<b>Peso</b> 20	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
2	<b>Descrizione</b> Fruttinfiore – gestione sicurezza	<b>Azioni previste</b> Coordinamento agenti di polizia	<b>Indicatore di conseguimento</b> Ordinato svolgimento della manifestazione	<b>Valore programmato o target</b> Ordinato svolgimento della manifestazione	<b>Peso</b> 20	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
3	<b>Descrizione</b> Educazione stradale	<b>Azioni previste</b> Formazione nelle scuole	<b>Indicatore di conseguimento</b> Incontri avvenuti presso le scuole	<b>Valore programmato o target</b> Sensibilizzazione sicurezza stradale	<b>Peso</b> 10	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

### PERFORMANCE ORGANIZZATIVA- OBIETTIVI TRASVERSALI

1	<b>Descrizione</b>  Tempestività dei pagamenti	<b>Azioni previste</b>  Rispetto dell'indicatore annuo di ritardo dei pagamenti di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della Legge 30.12.2018, n. 145.	<b>Indicatore di conseguimento</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Valore programmato o target</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Peso</b>  30	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
2	<b>Descrizione</b>  Formazione prevista dal piano formazione	<b>Azioni previste</b>  Seguire i corsi assegnati dal responsabile del personale nei tempi previsti	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Attestato di avvenuta formazione	<b>Valore programmato o target</b>  Acquisizione nuove competenze	<b>Peso</b>  10	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
3	<b>Descrizione</b>  Attuazione processi digitalizzazione	<b>Azioni previste</b>  Attivazione servizi, per quanto di competenza, previsti dal PNRR - digitalizzazione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto scadenze previste dal bando	<b>Valore programmato o target</b>  Semplificazione e ammodernamento servizi per il cittadino	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
3	<b>Descrizione</b>  Attuazione piano anticorruzione e trasparenza	<b>Azioni previste</b>  Pubblicazione su Amministrazione Trasparente dei dati di competenza del servizio in modo tempestivo	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	<b>Valore programmato o target</b>  Miglioramento del livello di trasparenza dell'attività amministrativa	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

<b>ANNO DI RIFERIMENTO</b>	2025
<b>NOME E COGNOME</b>	Dott.ssa PEZZINI Roberta
<b>SERVIZIO</b>	Segretario Comunale – Responsabile servizio Amministrativo e personale

### PERFORMANCE INDIVIDUALE

<b>1</b>	<b>Descrizione</b> Monitoraggio aggiornamento ed integrazioni del PIAO	<b>Azioni previste</b> Monitoraggio PIAO Aggiornamento PIAO	<b>Indicatore di conseguimento</b> Rispetto tempi previsti per l'adozione del PIAO	<b>Valore programmato o target</b> Miglioramento continuo della programmazione	<b>Peso</b> 30	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
<b>3</b>	<b>Descrizione</b> Contrattazione decentrata integrativa	<b>Azioni previste</b> Sottoscrizione accordo sindacale	<b>Indicatore di conseguimento</b> Proposta di delibera di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto	<b>Valore programmato o target</b> Valorizzazione del personale attraverso istituti di incentivazione	<b>Peso</b> 20	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
<b>3</b>	<b>Descrizione</b> Formazione prevista dall'Albo segretari comunali	<b>Azioni previste</b> Seguire almeno 2/3 corsi organizzati dall'Albo segretari comunali	<b>Indicatore di conseguimento</b> Attestato di avvenuta formazione	<b>Valore programmato o target</b> Acquisizione nuove competenze	<b>Peso</b> 10	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>



## PERFORMANCE ORGANIZZATIVA- OBIETTIVI TRASVERSALI

1	<b>Descrizione</b>  Tempestività dei pagamenti	<b>Azioni previste</b>  Rispetto dell'indicatore annuo di ritardo dei pagamenti di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della Legge 30.12.2018, n. 145.	<b>Indicatore di conseguimento</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Valore programmato o target</b>  < = pagamenti entro 30 g.	<b>Peso</b>  30	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
3	<b>Descrizione</b>  Attuazione processi digitalizzazione	<b>Azioni previste</b>  Attivazione servizi, per quanto di competenza, previsti dal PNRR - digitalizzazione	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Rispetto scadenze previste dal bando	<b>Valore programmato o target</b>  Semplificazione e ammodernamento servizi per il cittadino	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>
3	<b>Descrizione</b>  Attuazione piano anticorruzione e trasparenza	<b>Azioni previste</b>  Pubblicazione su Amministrazione Trasparente dei dati di competenza del servizio in modo tempestivo	<b>Indicatore di conseguimento</b>  Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	<b>Valore programmato o target</b>  Miglioramento del livello di trasparenza dell'attività amministrativa	<b>Peso</b>  5	<b>REPORT</b>	<b>% Risultato atteso</b>	<b>Punteggio finale</b>

NOTA: l'indicatore di conseguimento è un parametro quantitativo rilevabile o un prodotto definito accertabile o un evento definito verificabile che rende possibile l'attività di acquisizione delle informazioni (risultato conseguito entro il ....., firma della convenzione ....., presentazione proposta regolamento....., ecc....)

Il valore programmato o target è il livello di qualità che si vuole raggiungere.

Negli obiettivi di mantenimento occorre indicare il parametro di riferimento (inteso come parametro minimo non riducibile).

Valutazione grado raggiungimento dell'obiettivo:

Min.					Max
0%	25%	50%	75%	100%	

FIRME PER PRESA VISIONE DEI RESPONSABILI