



# COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

✉ Piazza Umberto I° 2 - C.A.P. 12030 – ☎ 0175.72101 FAX 0175.72630  
E-MAIL [segreteria@comune.lagnasco.cn.it](mailto:segreteria@comune.lagnasco.cn.it)

**Utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per l'assunzione a tempo determinato part time al 50% per un periodo di mesi 6 con profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ EQUIVALENTE PROFILO.**

## IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visto il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 15 in data 18.02.2021;

Visto il PIAO 2026/2028 approvato con G.C. N. 28 del 19/03/2026;

Vista la delibera della G.C. n. 51 del 16/6/2026 con la quale è stata stabilito di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO per mesi 6, part time al 50%;

## RENDE NOTO

che si intende procedere all'assunzione di un **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / EQUIVALENTE PROFILO a tempo determinato part time al 50% per un periodo di mesi 6** mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti del comparto Funzioni locali.

L'assunzione A TEMPO DETERMINATO E PART TIME AL 50% avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva, individuata a seguito del presente avviso.

I soggetti collocati nelle graduatorie (a tempo determinato o indeterminato) interessati all'assunzione presso il Comune di Lagnasco, possono presentare, **nel termine del 15/07/2026**, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati, inviando comunicazione al seguente indirizzo PEC: [segreteria@pec.comune.lagnasco.cn.it](mailto:segreteria@pec.comune.lagnasco.cn.it), indicando le proprie generalità e la graduatoria in cui sono collocati (con indicazione dell'Ente, data di approvazione della graduatoria, profilo professionale e la propria posizione in graduatoria).

Scaduto il termine, si procederà a richiedere agli enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Lagnasco, la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie.

Individuata la graduatoria si procederà al suo utilizzo mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati. La chiamata degli idonei deve necessariamente seguire l'ordine della graduatoria.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE  
Segretario Comunale  
Dott.ssa Roberta Pezzini