

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 17.10.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Super semplificato 2025/2027;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 19.12.2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2025/2027;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2025/2027;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 18.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027;

Visto l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

Visto il Decreto 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";

Preso inoltre atto che il suddetto decreto dispone:

- all'art. 2, c. 2, che *"Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113."*;
- all'art. 6, le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, disponendo in particolare al comma 4, che *"Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo."*
- all'art. 7, c. 1, che *"Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione."*
- all'art. 8, c. 2, che *"In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci"*;
- all'art. 9, che *"Ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente decreto e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane."*
- all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 29.05.2025 con la quale è stato espresso parere favorevole affinché siano predisposti gli atti volti a concedere la mobilità alla dipendente Geom. Rosso Eleonora, funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato del Comune di Lagnasco, presso l'AlPo, Agenzia Interregionale per il fiume Po, con decorrenza 01/08/2025;

Vista la nota prot. n. 3302 del 29.05.2025 con la quale è stato concesso il Nulla osta al trasferimento della dipendente con decorrenza 01.08.2025;

Dato atto che le esigenze del servizio tecnico, che comprende molteplici competenze ed elevata professionalità, determinano la necessità di dar corso con urgenza alle procedure per la sostituzione del personale in corso di trasferimento;

Dato atto, pertanto, che è necessario modificare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con deliberazione della G.C. n. 20/2025 nella parte relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2025/2027, prevedendo per il 2025 l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato inquadrato nell'AREA DEI FUNZIONARI, con profilo di Funzionario Tecnico;

Vista la sezione 3.3. del PIAO 2025/2027, allegata al presente provvedimento (All. A);

Visto il prospetto di calcolo delle capacità assunzionali, allegato al presente provvedimento (All. B);

Dato atto che è stata data informazione preventiva alle OO.SS ai sensi dell'art. 4, comma 5, del CCNL 2022 come da nota prot. n. 3457 del 06/06/2025;

Visti:

- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Acquisito agli atti il parere con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2025 – 2027, inseriti nel PIAO 2025/2027, rispettano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 e che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Amministrativo - Personale, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa indicate, la variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, **sezione 3.3 Programmazione triennale dei fabbisogni di personale**, come da allegato A alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il calcolo delle capacità assunzionali viene allegato al presente provvedimento (allegato B).
3. Di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente Piano assunzionale.
4. Di dare mandato all'ufficio segreteria, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".
5. Di dare mandato all'ufficio segreteria di provvedere alla trasmissione della variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO), come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80.

Infine, stante l'urgenza di provvedere, con successiva separata votazione e con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese dai presenti, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
DALMAZZO Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
Dott.ssa PEZZINI Roberta

ALLEGATO A)**3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale****3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente****Premessa**

In questa sottosezione, alla consistenza in termini quantitativi del personale è accompagnata la descrizione del personale in servizio suddiviso in relazione ai profili professionali presenti.

CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2024:

Area	Posti coperti alla data del 31.12.2024		Posti da coprire per effetto del presente piano	
	FT	PT	FT	PT
Dir	0	0	0	0
Area dei Funzionari e della E.Q.	2	1	1	0
Area degli Istruttori	3	0	0	0
Area degli Operatori Esperti	1	0	0	0
Area degli Operatori	0	0	0	0
TOTALE	6	1	1	0

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE IN BASE AI PROFILI PROFESSIONALI:

Area	Analisi dei profili professionali in servizio
Area dei Funzionari e della E.Q.	n. 2 funzionari tecnici (di cui 1 tempo parziale al 50%) n. 1 funzionario amministrativo contabile
Area degli Istruttori	n. 2 istruttori amministrativi n. 1 agente di polizia municipale
Area degli Operatori Esperti	n. 1 cantoniere
Area degli Operatori	n. 0

3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

Con il presente piano si prevede per l'anno 2025 l'assunzione **di N. 1 FUNZIONARIO TECNICO a tempo pieno e indeterminato**, in sostituzione del funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato in corso di trasferimento in mobilità volontaria presso l'Agenzia interregionale per il fiume Po, con decorrenza prevista 01/08/2025.

Il Comune di Lagnasco presenta i necessari spazi assunzionali, come da prospetto di calcolo (allegato B), calcolati ai sensi del DM 17/03/2020.

Il rapporto tra le spese di personale 2024 e la media delle entrate correnti di cui ai consuntivi 2022,2023 e 2024 al netto del FCDE stanziato sul bilancio 2024 è pari al 10,65% e pertanto l'ente si colloca nella fascia dei comuni virtuosi.

Lo spazio teorico disponibile per nuove assunzioni è pari a euro 398.424,87, mentre la spesa massima possibile, comprensiva della spesa relativa alla segreteria convenzionata è pari a euro 664.663,48.

Per quanto attiene agli equilibri di bilancio, trattandosi di turn over di personale, **la spesa di personale stanziata sul bilancio 2025** pari a euro 262.593,70, **non viene modificata** dal presente piano assunzionale.

3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse

Non viene modificata la presente sottosezione.

3.3.4 Strategia di copertura del fabbisogno

Si prevede di dare copertura al presente piano assunzionale mediante procedura di mobilità volontaria, in subordine si procederà mediante concorso pubblico o accesso a graduatorie di altri Enti in corso di validità.

Resta fermo che, compatibilmente con le disposizioni legislative e/o contrattuali in materia, qualora l'assunzione a tempo indeterminato non venga espletata nei tempi previsti (01/08/2025), e pertanto qualora si vi fosse l'esigenza di sostituire personale dimissionario e/o per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, si potrà procedere nel corso dell'anno 2025 e seguenti ad assunzioni di personale a tempo determinato o altre forme di flessibilità, demandando ai Responsabili di Servizio competenti di valutare le esigenze dei diversi settori e disporre le procedure necessarie nel rispetto dei vincoli di spesa in materia di personale (attualmente art. 1, comma 557, della Legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) e s.m.i. e art. 9, comma 28, del D.L. 31.05.2010, n. 78, conv. in legge 30.07.2010, n. 122 e s.m.i.).

3.3.5 Formazione del personale

Non viene variata la presente sottosezione.

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

ALLEGATO B) ALLA G.C. N. 46 DEL 19/06/2025

		ANNO		VALORE	FASCIA
		2025			
		ANNO	Popolazione al 31 dicembre	1.380	b
		ANNI		VALORE	
	Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2024	(a)	236.238,61 €	(l)
	Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2022		2.104.616,31 €	
		2023		2.329.359,31 €	
		2024		2.280.778,64 €	
	Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			2.238.251,42 €	
	Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024		19.148,33 €	
	Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	2.219.103,09 €	
	Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		10,65%
	Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		28,60%
	Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		32,60%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO

	Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)	398.424,87 €	
	Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)	634.663,48 €	
	Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo	2025	(g)		28,60%
	Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025	(h)	634.663,48 €	